**寿县农业机械事务管理中心2021年**

**政府信息公开工作年度报告**

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）、《安徽省政务公开办公室关于做好政府信息公开工作年度报告编制及统计数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2021〕37号）以及《淮南市人民政府办公室关于做好2021年度政府信息公开工作年度报告编制和发布工作的通知》要求，结合我单位政府信息公开工作有关统计数据撰写。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。本报告中使用数据统计期限为2021年1月1日至12月31日。报告的电子版可在寿县人民政府网站下载（网址：<http://www.shouxian.gov.cn/>）。如对本报告有任何疑问，请与寿县农业机械事务管理中心（以下简称农机中心）办公室联系（地址：寿县宾阳大道与时苗路交叉口。电话：0554-4031105，邮编：232200）。

一、总体情况

2021年，农机中心认真贯彻落实《条例》和省、市、县政务公开有关文件精神和工作要求，把政府信息公开作为改进工作作风和机关形象的重要载体，坚持以公开为常态、不公开为例外，精心组织，规范操作，有效保障了群众的知情权、参与权、监督权。

**（一）主动公开情况**

2021年共公开政府信息251条，月均21条。其中机构领导5条，机构设置3条，人事信息2条，政策法规17条，政策解读6条，决策公开4条，规划计划5条，决策部署落实情况5条，行政权力运行17条，部门预决算25条，招标采购7条，农机购置补贴信息公开专栏58条，精准扶贫5条，新闻发布36条，人大代表建议办理和政协委员提案办理4条，应急管理3条，回应关切16条，监督保障33条。

**（二）依申请公开情况**

本年度无依申请公开办件。

**（三）平台建设情况**

完善网站集约化建设，一级目录20个、二级目录45个、三级目录10个。因农机权力事项和中介服务事项移交县农业农村局，故一级目录“行政权力运行”中的二级目录“行政处罚”“行政执法公示”“行政强制”“行政确认”和“其他权力”无对应的信息发布。

**（四）政府信息管理**

1.加强宣传培训。结合党史学习教育、党建工作和业务培训，学习宣传贯彻《条例》和省、市、县政务公开有关文件精神，学习政务公开和保密工作有关制度，政府信息公开工作逐步规范。

2.明确经办人员。安排一名责任心强、综合业务能力全面的同志负责政务公开日常工作，通过任务交办、提醒督催、培训指导、定期通报等形式，落实政府信息公开任务，严把信息审核关和发布关，提升信息公开质量。

3.落实工作责任。根据机关股室和直属单位履行职能情况，对照政务公开要求，印发年度政府信息公开工作计划，细化分解任务，明确责任单位和责任人。

**（五）监督保障**

1.加强组织领导。调整工作领导组，统筹互联网+政务服务、政府信息公开、政府网站和新媒体建设、保密、信息宣传等工作，主要负责人任组长，分管负责人任副组长，二级机构负责人为成员。下设具体的经办机构和经办人员。

2.抓好日常管理。定期检查、维护部门政府信息公开网站，及时发现和纠正不当用词用语；规范信息发布方式。

3.严守工作制度。严格执行信息主动公开制度、政府信息公开保密审查制度、政府信息依申请公开制度、政务舆情回应制度、政府信息公开统计制度、信息公开监督制度和政策解读制度等十二项工作制度。从源头上保障网络信息安全。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  3042 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在领导简介、机构简介、内设机构、行政审批流程图等模块未及时更新的问题，已整改落实。

六、其他需要报告的事项

1.本年度收取信息处理费情况。按照《国务院办公厅关于印发《〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

寿县农业机械事务管理中心

2022年1月20日